

**ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA GLAVNOG GRADA**
Broj:05/01-2545
Podgorica, 25.10.2023. god.

Na osnovu člana 22 stav 1 tačka 19 Statuta ZU Dom zdravlja Glavnog grada br. 05/01-532 od 18.01.2023.godine, člana 67 stav 1 a u vezi sa članovima 70 stav 1, član 71 stav 1, član 73, stav 1,2,3,4,5 i 7, člana 74, član 75, 78 stav 1 tačka 1 i tačka 2 alineja 9, člana 192 stav 2 tačka 4 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.74/19,8/21, 59/21, 68/21,145/21), člana 82 stav 2,3,4,12 i 13 člana 83 Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Sl.list CG" br. 3/16,39/16, 2/17, 44/18, 24/19, 82/20, 8/21, 3/23), te člana 1,2,5,6 i 17 Pravilnika o rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama ("Sl. List CG" br.16/09 i 51/12), d o n o s i m

O D L U K U
O RADNOM VREMENU U ZDRAVSTVENOJ USTANOVI
DOM ZDRAVLJA GLAVNOG GRADA

I/ Ovom Odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u ZU Dom zdravlja Glavnog grada, a u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Pravilnikom o rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama.

II/ Radno vrijeme svih zaposlenih iznosi 40 časova u radnoj nedjelji (puno radno vrijeme), osim zaposlenih koji obavljaju poslove u Centru za radiološku dijagnostiku (radiolozi i rentgen tehničari), čije puno radno vrijeme iznosi 36 časova u radnoj nedjelji.

III/ Raspored radnog vremena zaposlenih:

- U ambulantama Tima izabranog doktora za odrasle, radno vrijeme organizuje se na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- U ambulantama Tima izabranog doktora za odrasle ZO "Blok V", "Nova varoš", "Stara varoš", "Stari aerodrom", "Konik", "Studentska", "Tuzi", "Golubovci", "Donja Gorica", "Gornja Gorica", "Jerevanska", "Zlatica" radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.

- U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, obrada za IPK, rad u Centar za prevenciju i drugo.

Rad vikendom Tima izabranog doktora za odrasle organizovan je u dvije smjene, u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-14.00 časova i u drugoj smjeni od 14.00-21.00 časova u ZO "Blok V".

Rad vikendom Tima izabranog doktora za odrasle organizovan je u jednoj smjeni, u vremenu od 07.00-15.00 časova, i to u ZO "Tuzi" i ZO "Zeta".

- U ambulantama Tima izabranog doktora za odrasle za rad u seoskim ambulantama:
- Ambulanta "Ubli"utorkom od 11.00-15.00 h
- Ambulanta "Ubli"četvrtkom od 07.00-11.00 h
- Ambulanta "Pelev Brijeg"ponedeljkom od 11.00-15.00 h
- Ambulanta "Bioče"četvrtkom od 11.00-15.00 h
- Ambulanta "Drezga"srijedom od 13.00-15.00 h
- Ambulanta "Beri"srijedom i petak od 07.00-10.00 h

- Ambulanta "Lijeva Rijeka".....ponedeljkom od 07.00-11.00 h
- Ambulanta "Zatrijebač".....utorkom od 07.00-11.00 h
- Ambulanta "Gradac".....petak od 11.00-12.00 h
- Ambulanta "Komani".....srijedom od 11.00-12.00 h
- Ambulanta "Barutana".....petkom od 13.00-15.00 h
- U ambulantama Tima izabranog doktora za djecu, radno vrijeme organizuje na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak

- U ambulantama Tima izabranog doktora za djecu rad se organizuje (ZO "Blok V", "Nova varoš", "Stara varoš", "Zlatica" i "Stari aerodrom", "Golubovci"), radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.
- U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centar za prevenciju drugo.
- U ambulantama Tima izabranog doktora za djecu rad se organizuje (ZO "Tuzi", "Konik"), u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;

Rad vikendom Tima izabranog doktora za djecu organizovan je u dvije smjene, u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-14.00 časova i u drugoj smjeni od 14.00-21.00 časova u ZO "Blok V".

- U ambulantama Tima izabranog doktora za žene, radno vrijeme organizuje na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- U ambulantama Tima izabranog doktora za žene (ZO "Blok V", "Stari aerodrom", "Konik" i "Studentska"), radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.
- U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centar za prevenciju i drugo.
- U ambulantama izabranog doktora za žene (ZO "Golubovci") radno vrijeme se organizuje u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;

- U Centrima za podršku, radno vrijeme organizuje se na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- Centar za mentalno zdravlje (ZO Blok V) radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.
- U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centar za prevenciju, pružanje medicinskih usluga tj. po potrebi rad u medicini rada i drugo.

- *Rad sa supstitucionom terapijom u okviru Centra za mentalno zdravlje, organizuje se u vremenu od 07.00 -14.00 časova, ponedjeljak –subota.*
- **Centar za laboratorijsku dijagnostiku (ZO Blok V)** radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.
- *U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, i drugo.*

Rad vikendom u Centru za laboratorijsku dijagnostiku organizovan je u dvije smjene, u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-14.00 časova i u drugoj smjeni od 14.00-21.00 časova u ZO "Blok V".

- **Centar za plućne bolesti i TBC (ZO "Stari aerodrom")** radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.
- *U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centar za prevenciju drugo.*
- **Centar za djecu sa posebnim potrebama: (ZO "Stara varoš"),** radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni.
- *U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslove koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, i drugo.*
- **Centar za radiološku dijagnostiku (ZO "Stari aerodrom")** radno vrijeme se organizuje 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-14.00 časova u I smjeni i u vremenu od 14.00-21.00 časova u II smjeni.
- **Zaposlenima u Centrima za prevenciju,** radno vrijeme se organizuje u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;
- **Centar za edukaciju i naučno-istarživačku djelatnost,** radno vrijeme se organizuje u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;
- **Zaposlenima u organizacionim jedinicama za podršku,** radno vrijeme se organizuje, na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- **Jedinica za patronažu** radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni ;
- *U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odraduju administrativne i druge poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, priprema terapije i naloga za naredni radni dan, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centru za prevenciju i drugo.*

Rad vikendom u Jedinici za patronažu organizovan je u dvije smjene, u vremenu od 07.00-19.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-13.00 časova i u drugoj smjeni od 13.00-19.00 časova;

- **Jedinica za sanitetski transport**, radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova;
U dijelu radnog vremena od (13.00 h -15.00 h) zaposleni su dužni da odrađuju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu tj. transporta.
- **Rad vikendom organizovan u Jedinici za sanitetski transport organizovanje u: dvije smjene, u vremenu od 07.00-19.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-13.00 časova i u drugoj smjeni od 13.00-19.00 časova;**
- **Jedinica za fizikalnu terapiju i rehabilitaciju** radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u drugoj smjeni;
U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odrađuju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centru za prevenciju i drugo.
- Zaposlenima u specijalističkim ambulantama radno vrijeme se organizuje, na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- **Ambulanta za internu medicinu** radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-15.00 časova u i drugoj smjeni u vremenu od 13.00-21.00 časova;
- *U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odrađuju administrativne i druge poslove iz opisa poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, rad u Centru za prevenciju, pružanje medicinskih usluga tj. po potrebi rad u medicini rada i drugo.*
- **Ambulanta za oftalmologiju** vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-15.00 časova i u drugoj smjeni u vremenu od 13.00-21.00 časova;
- *U dijelu radnog vremena prve smjene od 14.00-15.00 h, i u dijelu radnog vremena druge smjene od 13.00-14.00 h, zaposleni su dužni da odrađuju administrativne i druge poslova koje se ne tiču direktnog pružanja zdravstvenih usluga pacijentu, obavezno prisustvovanje edukacijama u zdravstvenoj ustanovi, priprema radova za naučne skupove i kongrese, pružanje medicinskih usluga tj. po potrebi rad u medicini rada i drugo.*

- Zaposlenima u ostalim djelatnostima Doma zdravlja Glavnog grada radno vrijeme se organizuje, na sledeći način:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- **Medicina rada (ZO "Stari aerodrom")**, radno vrijeme organizuje se u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova.
- **Medicina sporta (ZO "Studentska")**, radno vrijeme organizuje se u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;
- Zaposlenima u menadžmentu i administrativno-tehničkim poslovima radno vrijeme se organizuje, na sledeći način i to u :

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- **Menadžment**, radno vrijeme organizuje se organizuje u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;
- **Služba za Finansijsko-ekonomske poslove**, radno vrijeme organizuje se organizuje u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;
- **Služba za pravno-kadrovskom sektoru**, radno vrijeme organizuje se organizuje u jednoj smjeni, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova;
- Zaposlenima u službi za tehničko održavanje, radno vrijeme se organizuje na sledeći način i to u:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- Radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u periodu od 07.00-15.00 časova u prvoj smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u drugoj smjeni;
- Zaposlenima u službi za informatičku podršku, radno vrijeme se organizuje na sledeći način i to u:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- Radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova u prvoj smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u drugoj smjeni;
- Zaposlenima u službi za održavanje higijene, radno vrijeme se organizuje na sledeći način i to u:

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- Radno vrijeme organizuje se u dvije smjene i to u vremenu od u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to od 07.00-15.00 časova u I smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u II smjeni;

Rad vikendom organizovan je za zaposlene u službi održavanja higijene u dvije smjene, u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u prvoj smjeni od 07.00-14.00 časova i u drugoj smjeni od 14.00-21.00 časova u objektima koji rade vikendom.

- **Zaposlenima u unutrašnjoj službi zaštite, radno vrijeme organizuje se svakog dana u sedmici i to u vremenu od 07.00-19.00 časova i od 19.00-07.00 časova;**

(Rješenje MUP-a Uprava Policije 47 broj 48/4-850/18-UP-I-1456/2 od 18.05.2018.godine);

- **Zaposlenima u Call centru , radno vrijeme se organizuje na sledeći način i to u:**

Raspored radnog vremena zaposlenih ponedjeljak-petak:

- Radno vrijeme se organizuje u dvije smjene i to u vremenu od 07.00-21.00 časova, i to u vremenu od 07.00-15.00 časova u prvoj smjeni i u vremenu od 13.00-21.00 časova u drugoj smjeni.

IV/ Zdravstveni radnici ne mogu napustiti radno mjesto dok na radno mjesto ne pristupe zdravstveni radnici iz naredne smjene.

V/ Ova Odluka je konačna i stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na Oglasnoj tabli ZU Dom zdravlja Glavnog grada.

VI/ Nepostupanje po odredbama ove Odluke povlači za sobom disciplinsku odgovornost zaposlenih.

VII/ O izvršenju ove Odluke starat će se Menadžment i Služba za pravno-kadrovske poslove zdravstvene ustanove Dom zdravlja Glavnog grada.

VIII/ Na osnovu ove Odluke sve medicinske i druge službe istaći će na vidnom mjestu raspored radnog vremena, sa naznakom početka i završetka radnog vremena u okviru svoje organizacione cjeline. Pored rasporeda radnog vremena, mora se istaći i raspored korišćenja pauze (odmor u toku radnog vremena).

IX/ Odmor u toku rada uvodi se u period od 10,00-10,30 časova za prvu smjenu, i od 17,00-17,30 časova za drugu smjenu.

X/ Danom stupanja ove Odluke prestaje da važi dosadašnja Odluka o radnom vremenu u Javnoj zdravstvenoj ustanovi Dom zdravlja Podgorica br. 05/01-1644 od 11.02.2016.godine.

Obrazloženje:

Statutom ZU Dom zdravlja Glavnog grada propisano je: "U ostvarivanju prava i obaveza rukovođenja, direktor Doma zdravlja odlučuje o rasporedu radnog vremena, u skladu sa aktom Ministarstva i Odlukom o radnom vremenu Doma zdravlja (članom 22 stav 1 tačka 19). Zakonom o radu propisano je: "Odluku o rasporedu radnog vremena, početku i završetku rada, preraspodjeli radnog vremena skraćenom radnom vremenu i uvođenju prekovremenog rada donosi poslodavac". (član 67 stav 1); "Rad koji se obavlja u vremenu od 22 časa do šest časova narednog dana smatra se noćnim radom". (član 70 stav 1); "Rad u smjenama je rad koji podrazumijeva organizaciju rada u kojoj se zaposleni smjenjuju na istom radnom mjestu prema određenom rasporedu, koji može biti prekinut ili neprekinut, uključujući rotacioni raspored, tako da moraju raditi u različito vrijeme tokom određenog dnevnog ili nedelnog perioda". (član 71 stav 1); "Zaposleni koji radi puno radno vrijeme ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od najmanje 30 minuta (pauza). Zaposleni koji radi duže od četiri, a kraće od šest časova dnevno ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od najmanje 15 minuta. Zaposleni koji radi najmanje šest časova dnevno, ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od najmanje 30 minuta. Zaposleni koji radi duže od punog radnog vremena, a najmanje 10 časova dnevno, ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od 45 minuta. Odmor u toku radnog dana ne može da se koristi na početku i na kraju radnog vremena. Vrijeme odmora u toku radnog dana uračunava se u radno vrijeme." (član 73 stav 1,2,3,4,5 i 7); "Odmor u toku radnog dana organizuje se na način kojim se obezbjeđuje da se rad ne prekida, ako priroda posla ne dozvoljava prekid rada i ako se radi sa strankama. Odluku o rasporedu i načinu korišćenja odmora u toku radnog dana donosi nadležni organ poslodavca." (član 74); "Zaposleni ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno". (član 75); "Izuzetno od čl. 75 i 76 ovog zakona, poslodavac može drugačije urediti ostvarivanje prava na dnevni i sedmični odmor u sljedećim slučajevima: 1) u djelatnostima koje se odnose na zaštitu imovine i lica. ako obavljanje poslova zahtijeva stalnu prisutnost: 2) u djelatnostima u kojima je

neophodno obezbijediti neprekidnu proizvodnju ili pružanje usluga, i to: -zdravstvena zaštita" (čla 78 stav 1 tačka 1 i 2 alineja 9); "Poslodavac obavještava sindikat, odnosno predstavnike zaposlenih o: 4) rasporedu radnog vremena, noćnom radu i prekovremenom radu;" (član 192 stav 2 tačka 4). Zakonom o zdravstvenoj zaštiti propisano je: "Zdravstvena ustanova organizuje svoj rad i utvrđuje raspored radnog vremena iz stava 1 ovog člana, u skladu sa aktom Ministarstva. Zdravstvena ustanova pruža zdravstvenu zaštitu najmanje 40 časova nedjeljno.

Zdravstvena ustanova je dužna da, u okviru propisanog radnog vremena, neprekidno pruža zdravstvenu zaštitu, radom u jednoj, dvije ili više smjena, dvokratnim radnim vremenom, dežurstvom ili pripravnosću. Zaposleni ne mogu napustiti radno mjesto dok ne dobiju zamjenu, iako je njihovo radno vrijeme isteklo. Zdravstvena ustanova je dužna da istakne raspored radnog vremena na vidnom mjestu ustanove, kao i na organizacionim djelovima te ustanove, na web sajtu i na Brajevom pismu". (član 82 stav 2, 3, 4, 12 i 13); "U slučajevima vanrednih okolnosti, elementarnih nepogoda i epidemija većih razmjera, Ministarstvo može da preduzme mjere i aktivnosti u vezi sa rasporedom i organizacijom rada i radnog vremena, kao i promjenom mjesta i uslova rada zaposlenih u pojedinim zdravstvenim ustanovama, kao i drugim subjektima koji obavljaju zdravstvenu djelatnost" (član 83). Pravilnikom o rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama predviđeno je: "Zdravstvena ustanova, zavisno od oblika zdravstvene zaštite koji pruža, organizuje svoj rad i utvrđuje raspored, početak i završetak radnog vremena, u skladu sa zakonom i ovim pravilnikom. Zdravstvena ustanova je dužna da, u skladu sa zakonom, u okviru propisanog radnog vremena, neprekidno pruža zdravstvenu zaštitu, radom u jednoj, dvije ili više smjena, dvokratnim radnim vremenom, dežurstvom ili pripravnosću. U zdravstvenoj ustanovi primarne zdravstvene zaštite, organizuje se pružanje zdravstvene zaštite radom u jednoj ili dvije smjene ili dvokratnim radnim vremenom, u vremenskom intervalu od 7 časova do 21 čas, i to:- u ambulantama izabranog doktora gdje rade dva tima izabranog doktora, radno vrijeme se organizuje u dvije smjene; - u ambulantama izabranog doktora gdje radi jedan tim izabranog doktora, radno vrijeme organizuje se u jednoj smjeni. U centrima i jedinicama za podršku, rad se organizuje u skladu sa radnim vremenom ambulante izabranog doktora. Zdravstvena ustanova primarne zdravstvene zaštite koja obavlja poslove specijalističke zdravstvene zaštite organizuje rad specijalističkih ambulanti radnim danima radom u jednoj ili dvije smjene. Obavještenje o početku i završetku radnog vremena pojedinih zdravstvenih ustanova i njihovih organizacionih jedinica, mora biti vidno istaknuto na ulaznim vratima ustanove." (član 1, 2, 5, 6 i 17). Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Pripremila:

Snežana Miranović, dipl. pravnik


DIREKTOR,
Prim. dr Danilo Jokić

Dostaviti:

- Odboru direktora ustanove,
- Reprezentativnoj sindikalnoj organizaciji ustanove,
- svim organizacionim cjelinama
- objaviti na web sajtu ustanove i

Ova Odluka objavljena je na Oglasnoj tabli ZU Dom zdravlja Glavnog grada 25.10.2023. godine.

Ova Odluka stupa na snagu dana 02.11.2023. godine.